



École Lajoie
Conseil d'établissement
Mercredi 13 septembre 2017
18h30



Procès-verbal

Présences

Qualité	Nom	Présent (e)	Absent (e)
Président	Philippe Dalpé	X	
Directrice de l'école	Linda Méchal	X	
Directrice Adjointe de l'école	Roxane Dubuc	X	
Enseignants	Jonathan Lambin Dubois	X	
	Léonie Trépanier	X	
	Sophie Paré	X	
	François Thivierge	X	
Fondation	Marguerite Nelly		X
Membres parents	Parents Bénévoles	X	
	Catherine Charpentier	X	
	Yves Corriveau		X
	Sarah Dorner	X	
	Jean Pelland	X	
	Nathalie Rolland	X	
Service de Garde	Nicolas-Eric Marquis	X	
Membre de la communauté et Commissaire			

1. Période de questions du public :

Pas de question du public.

2. Adoption de l'ordre du jour :

- Mot de bienvenu de Mme Méchal.
- Nouveau parent qui assiste au CE (démontre de l'intérêt pour devenir membre)
- Point à rajouter – Association des parents (Marcela et Frédéric).

L'ordre du jour est proposé par M. Thivierge et appuyé par Mme Dorner

3. Adoption du procès-verbal de juin

L'adoption du procès-verbal est proposée par Mme Paré et appuyée par M. Pelland.

4. Suivis au procès-verbal

- Suivi du point 5 - La communication sur la façon de transmettre les messages d'urgence a été envoyée aux parents et ajoutée au site internet.
 - Roxane fait un rappel de l'incident et comment ça été géré à l'interne.
 - Questionnement sur ce qui est une urgence pour les parents.
 - Nous devons définir et statuer sur ce qui est une urgence (guide, procédure, etc.).
- Activités sportives - Mme Méchalay va rencontrer Nora ans les prochains jours.
- Parc École
 - Lettre « demande de projet » fût approuvée.
 - Mme Méchalay a parlé avec M. Lauzon.
 - École va recevoir 6.5M pour l'agrandissement (qui sera bonifié de 15% par le ministre de l'Éducation).
 - Nous allons devoir mettre un « hold » sur le parc École, car nous risquons de tout refaire dans 2 ans avec les travaux d'agrandissement.
 - Mme Méchalay n'a pas encore vu les plans pour l'agrandissement.
 - Mme Méchalay va nous revenir au prochain CE avec les développements.
 - Suggestion de Marcela : Discuter avec la Fondation.
- Plomb dans l'eau
 - Retour sur la discussion sur l'analyse de l'eau.
 - Mme Dorner offre que son Labo fasse les tests (équipe de la Poly – personne ressource : Michel Prévost).
 - Tout passe par le département de Santé Sécurité.
 - On ne peut pas passer par un tiers parti pour faire des tests.
 - Suggestion de Mme Dorner – Système de rinçage afin de faire circuler l'eau ou changer les robinets à risques.

5. Association des parents

- Marcela explique le fonctionnement, le mandat et la structure de l'association des parents.
- Base de données pour les parents bénévoles.
- Mandat « communication » - Discussion sur la communication entre l'école et les parents. Mme Charpentier recommande d'envoyer les communications à l'avance (10 jours au moins)
- Projet 2018 de l'association : Newsletter
- Questionnement de Mme Méchalay sur le regroupement de parents et leurs inquiétudes sur différents sujets qui concerne l'école – pourquoi les parents concernés ne vont pas voir la direction quand ils ont des questionnements?

6. Politique des activités intégrées pour 2017-2018

- Discussion lors du prochain CE (18 octobre).
- Les enseignants peuvent mettre le montant en lien avec les dernières années (plus ou moins 5\$).

7. Nouvelles du service de garde

- Clientèle = 540 dineurs (utilise les locaux communs) / 240 services de garde
- Tableau avec horaire - suggestion d'envoyer une communication aux parents pour leur rappeler les règles de fonctionnement.
- Nouveau Traiteur : Commande sur leur site. La raison du changement : Service, qualité et quantité.

- Journée pédagogique : 4 à la fois (les délais sont maintenant plus courts – 5 jours).
- Info parascolaire : 19 septembre

8. Nouvelles de la direction

- Situation avec la cour d'école (clôture). **Suivi à faire lors du prochain C.E.**
 - Briques qui sont tombés – Santé/Sécurité de la commission scolaire ont dû mettre une grille afin de protéger les étudiants.
 - Les travaux de réparation ne sont pas encore faits - c'est en soumission.
 - Les grilles vont y rester tant que les travaux ne sont pas effectués.
 - Les travaux risquent de n'être faits qu'au printemps, mais pas confirmés.
 - Le reste de l'immeuble est sécuritaire, mais doit tout de même garder les grilles par mesure de sécurité.
 - Pas de Plan B pour le moment.
 - Il y a 2 vagues de récréation, donc ça se passe quand même bien.
- Bâtisse Mary-Mag.
 - 6 classes de 3^e cycle.
 - Au 2^e il y a la garderie.
 - Volet sécuritaire / téléphone / personnel – tout est en place.
 - Il n'y a pas de cloche, mais les enseignants gèrent bien cela.
- Rentrée scolaire.
 - 2 x ½ journées : Très bien passé.
 - Il y a eu une assemblée des élèves et une fête de la rentrée est prévue.
- Clientèle et locaux.
 - 2 nouveaux locaux pris par des classes d'accueil (approx 10 élèves par classe).
 - Malgré la croissance on veut garder la bibliothèque et la salle d'ordinateur.
 - Nous avons maintenant 3 classes de 5^e et 6^e.
- Politique des retards.
 - Beaucoup de retard (motivés) – ça devient problématique, car ça dérange les cours, les enseignants et les étudiants.
 - **Important d'établir une politique de retard (à envoyer aux parents)** – Cette politique ne s'appliquerait pas aux maternelles ou 1^{re}, mais plus de la 2^e à la 6^e.
 - Exemple de politique : Après 3 retards, suspension de la récréation.
 - Discussion sur l'espace des autobus qui n'aide pas la situation.

9. Assemblée générale

- L'assemblée aura lieu le 21 septembre.
- Changement à l'horaire (recommandation) :
 - 17h30 – 18h15 (rencontre prof 1-2-3^e)
 - 18h30 – 19h15 (Assemblée)
 - 19h30 – 20h15 (rencontre prof 4-5-6^e)
 - Pas de service de garde prévu (trop de monde et pas assez de place)
 - Communication envoyée aux parents
- Pas de service de garde prévu
- Élection CE –
 - 3 membres se retirent : Sarah Dorner, Yves Corriveau et Nathalie Rolland
 - 3 membres qui restent : Philippe Dalpé, Catherine Charpentier et Jean Pelland
 - 3 postes en élection lors du CE

Levée de l'assemblée à 20h30
Secrétaire pour le procès-verbal : Philippe Dalpé